

## STATUUT MEDEZEGGENSCHAP

### STICHTING OPENBAAR ONDERWIJS ZWOLLE EN REGIO

#### *Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen*

##### **Artikel 1 Begripsbepalingen**

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
- b. bevoegd gezag: College van Bestuur Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Zwolle en Regio;
- c. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- d. MR: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- e. scholen: de onder het bevoegd gezag staande scholen;
- f. leerlingen: de leerlingen, als bedoeld in de WPO, WVO en WEC, van de scholen;
- g. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- h. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de scholen;
- i. geleding: een afzonderlijke groep van medezeggenschapsraadleden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- j. themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20, vierde lid, van de wet;
- k. deelraad: een deelraad als bedoeld in artikel 20, eerste lid, van de wet; en
- l. statuut: dit medezeggenschapsstatuut;
- m. medezeggenschapsorganen: alle medezeggenschapsorganen, als bedoeld onder lid c en lid d van dit artikel;
- n. scholen: de onder het bevoegd gezag staande scholen;
- o. schoolleiding: de rector of directeur als bedoeld in de WPO, WVO en WEC, alsmede de teamleider is het SO en VSO;
- p. stichting: Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Zwolle en Regio.

##### **Artikel 2 Aard en werkingsduur statuut**

1. Het statuut treedt in werking op 4 oktober 2022 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk zes maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen, treden de GMR en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
3. Het bevoegd gezag en de GMR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het aflopen van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn.
4. Een voorstel tot wijziging van (een of meerdere bepalingen van) het statuut behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de GMR.

#### *Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap*

##### **Artikel 3.1 GMR**

1. Er zijn binnen OOZ drie GMR-en; een GMR PO, een GMR VO en een GMR SOVSO.

2. Het personeel van de centrale dienst wordt tot de sector VO gerekend.
3. De GMR PO bestaat uit vier leden gekozen door de personeelsgeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen in de sector PO en vier leden gekozen door de oudergeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen in de sector PO, en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel van de scholen onderscheidenlijk uit ouders, elk de helft van het aantal leden van de GMR PO bedraagt.
4. De GMR VO bestaat uit zes leden gekozen door de personeelsgeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen in de sector VO, drie leden gekozen door de oudergeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen in de sector VO en drie leden gekozen door de leerlinggeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen in de sector VO, en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel van de scholen onderscheidenlijk uit ouders en leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de GMR VO bedraagt.
5. De GMR SOVSO bestaat uit vier leden gekozen door de personeelsgeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen in de sector SO/VSO, twee leden gekozen door de oudergeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen in de sector SO/VSO en twee leden gekozen door de leerlinggeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen in de sector SO/VSO, en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel van de scholen onderscheidenlijk uit ouders en leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de GMR SOVSO bedraagt.
6. De verkiezing van de leden van de GMR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de GMR.

### **Artikel 3.2 MR**

1. Aan elke school met een Brin-nummer is een MR verbonden.
2. De MR bestaat uit leden gekozen uit en door het personeel van de desbetreffende school, leden gekozen uit en door de ouders van de desbetreffende school en in de sectoren VO en VSO leden gekozen uit en door de leerlingen van de desbetreffende school, en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel van de scholen onderscheidenlijk uit ouders en leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de MR bedraagt.
3. De verkiezing van de leden van de MR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de MR.

### **Artikel 3.3 Deelraad**

1. Op verzoek van de MR van een school die niet op één locatie is gehuisvest of die binnen één locatie met helder onderscheidende onderwijskundige concepten werkt, kan met instemming van het bevoegd gezag en met instemming van twee derde van de leden van de MR een deelraad worden verbonden aan de school.
2. De deelraad treedt in de bevoegdheden van de MR van de school voor zover die bevoegdheden betrekking hebben op de locatie.
3. Het bevoegd gezag stelt een deelraadreglement vast.
4. De samenstelling van de deelraad wordt bepaald door het deelraadreglement.

**Artikel 4 Informatievoorziening door het bevoegd gezag**

1. Het bevoegd gezag verstrekt de GMR, de MR, de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, dan wel de geledingen, al dan niet gevraagd, tijdig en op een toegankelijke wijze, de informatie die ieder van hen voor de vervulling van hun taken nodig hebben.

Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de GMR, MR, de geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken, en zo nodig, deskundigen kunnen raadplegen.

Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de GMR, MR, de geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.

2. Tot de informatie als bedoeld in lid 1 behoort in ieder geval:

- a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
- b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
- c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag als bedoeld in artikel 171 WPO, artikel 5.4.7 WVO 2020 en artikel 157 WEC;
- d. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
- e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 14 WPO, artikel 3.3.5 en 3.3.6 WVO 2020 en artikel 23 WEC, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de regelingen met betrekking tot de privacy van het personeel, de ouders en de leerlingen, bedoeld in de artikelen 12, eerste lid, onderdeel m, 13, onderdeel i en 14, tweede lid, onderdeel f en derde lid, onderdeel d van de wet;
- f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de scholen werkzame personen en de leden van het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar<sup>1</sup>;
- g. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met het orgaan van de rechtspersoon dat is belast met het toezicht op het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
- h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de scholen, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid; en

---

<sup>1</sup> Dit lid is van toepassing op bevoegde gezagsorganen waarbij in de regel ten minste 100 personen werkzaam zijn.

- i. jaarlijks na afloop van het schooljaar doch uiterlijk 1 oktober daaropvolgend gegevens over het aantal daadwerkelijk verzorgde uren van een op de school verzorgd onderwijsprogramma als bedoeld in artikel 6g van de Wet op het voortgezet onderwijs.
3. Het bevoegd gezag stelt de informatie schriftelijk (digitaal) ter beschikking aan de GMR en MR.
4. Alle verkregen informatie is in principe openbaar.
5. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de GMR of MR, biedt het bevoegd gezag dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de GMR of MR aan.

#### **Artikel 5 Informatieverstrekking betrokkenen**

1. De GMR en MR en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, doen aan alle bij de scholen betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. De vergaderingen van de GMR, de MR, de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, dan wel de geledingen, zijn in principe openbaar.
3. Alle informatie wordt in principe schriftelijk (digitaal) verstrekt.

#### **Artikel 6 Onderlinge informatieverstrekking**

1. De GMR, MR, hun geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, doen aan elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. Alle informatie wordt in principe schriftelijk (digitaal) verstrekt.

#### *Hoofdstuk 4 Faciliteiten*

#### **Artikel 7 Faciliteiten en wijze van beschikbaarstelling**

1. Het bevoegd gezag staat aan ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de GMR, MR, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bevoegd gezag kan beschikken en die zij voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben. Het bevoegd gezag vergoedt verder alle scholingskosten voor de (G)MR-leden.
2. Voor het personeel dat zitting heeft in een medezeggenschapsorgaan worden faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld. Per geleding gelden de volgende faciliteiten:
  - MR PO: conform cao po;
  - MR VO: conform cao vo;
  - MR SOVSO: conform cao po;
  - GMR PO, VO of SOVSO: 100 uur;
  - MR PO, VO of SOVSO en GMR PO, VO of SOVSO: MR conform cao + 100 uur voor GMR
  - MR PO, VO of SOVSO + GMR PO, VO of SOVSO + deelraad PO, VO of SOVSO: zie MR PO, VO of SOVSO + GMR PO, VO of SOVSO

De in dit lid opgenomen faciliteiten dienen per regel gelezen te worden, waarbij er geen sprake is van het 'stapelen' van de faciliteiten die op meerdere regels beschreven staan. Voor zover de facilitering niet uitputtend is beschreven, geldt het bepaalde hierover in de vigerende CAO.

3. Voor ouders die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan geldt een onkostenvergoeding voor reiskosten en een vacatievergoeding van €45,- per bijgewoonde vergadering.
4. Voor leerlingen die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan geldt een onkostenvergoeding voor reiskosten en een vacatievergoeding van €25,- per bijgewoonde vergadering.
5. De (uren)vergoeding van de voorzitter van de GMR worden vastgelegd in een addendum bij dit statuut.
6. Op het schriftelijk verzoek van ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de GMR, MR, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut vergoedt het bevoegd gezag terstond de redelijkerwijs noodzakelijke kosten voor inhuur van deskundigen en kosten van het voeren van rechtsgedingen. De GMR, MR, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut kan het bevoegd gezag verzoeken deze kosten rechtstreeks aan de deskundige of andere derde partij te betalen. In dit laatste geval voldoet het bevoegd gezag terstond aan dat verzoek. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door de (G)MR komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten. Het bevoegd gezag kan in overeenstemming met de (G)MR de kosten die de (G)MR in enig jaar of naar aanleiding van een bepaalde kwestie zal maken, vaststellen op een bepaald bedrag dat de (G)MR naar eigen inzicht kan besteden. De aldus vastgestelde bovengrens dient te zijn gebaseerd op een reële begroting van de kosten die in dat jaar naar aanleiding van deze bepaalde kwestie redelijkerwijs noodzakelijk zijn te achten. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt. Het bevoegd gezag zal deze toestemming niet onthouden voor zover deze kosten redelijkerwijs noodzakelijk zijn en de overschrijding betrekking heeft op kosten die ten tijde van maken van de begroting niet waren voorzien.

## *Hoofdstuk 5 Besprekingen*

### **Artikel 8 Besprekingen namens bevoegd gezag**

1. De besprekingen met de GMR worden gevoerd door het bevoegd gezag dan wel door een of meerdere door het bevoegd gezag aan te wijzen functionarissen.
2. De besprekingen met de MR dan wel deelraden, worden in beginsel gevoerd namens het bevoegd gezag door de (locatie)directeur van de betreffende school.
3. Met uitzondering van de leden van het college van bestuur kunnen de in de voorgaande leden bedoelde personen op eigen verzoek of op verzoek van de GMR, de MR, de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, dan wel de geledingen, van die taak ontheven worden. In dat geval zorgt het bevoegd gezag terstond voor een vergelijkbare vervanging.

## *Hoofdstuk 6 Slotbepalingen*

### **Artikel 9 inwerkingtreding**

Het statuut is vastgesteld door het college van bestuur d.d. 3 oktober 2022 na instemming van de GMR PO/SO d.d. 27 september 2022 en de GMR VO d.d. 30 september 2022. Het statuut treedt in werking met ingang van 4 oktober 2022.

## **ADDENDUM STATUUT MEDEZEGGENSCHAP**

### **STICHTING OPENBAAR ONDERWIJS ZWOLLE EN REGIO**

In artikel 7 lid 5 van het statuut medezeggenschapsraad OoZ d.d. 4 oktober 2022 is bepaald, dat de (uren) vergoeding van de voorzitter(s) van de GMR(-en) worden vastgelegd in een addendum bij dit statuut.

#### **Addendum bij hoofdstuk 4, artikel 7, faciliteiten voorzitters GMR-en**

Indien de taak van voorzitter van de GMR wordt vervuld door een personeelslid dan worden voor het voorzitterschap faciliteiten in de vorm van taakuren beschikbaar gesteld. De voorzitter krijgt hiervoor 25 uur op jaarbasis.

Indien de taak van voorzitter wordt vervuld door een ouder dan geldt een onkostenvergoeding voor reiskosten en een vacatievergoeding van €25,- per bijgewoond(e) agenda-overleg/voorbereidingsvergadering.

Het addendum is vastgesteld door het college van bestuur d.d. 12-12-2022 na instemming van de GMR PO, de GMR VO en de GMR SOVSO d.d. 06-12-2022.